



تعهد نامه کار آموزی

اینجانب دانشجویی مقطع کاردانی / کارشناسی رشته

با شماره دانشجویی که درس کار آموزی را در ترم اول / دوم سال تحصیلی انتخاب

واحد نموده ام و در تاریخ..... معرفی نامه کار آموزی صادر شده است ، متعهد می شوم حداکثر تا

تاریخ اعلام شده توسط اداره آموزش دانشگاه ، نسبت به ارائه گزارش کار آموزی به استاد مربوطه اقدام

نمایم.

ضمناً عواقب ناشی از هر گونه تاخیر که باعث بسته شدن سامانه و عدم امکان ثبت نمره می گردد. بعهدہ اینجانب می باشد

نام و نام خانوادگی دانشجو

امضا



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه ملی مهارت

آموزشکده ملی مهارت دختران رشت

واحد ارتباط با صنعت

گزارش کارآموزی

موضوع:

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی کارآموز:

☐ تابستان ☐ بهمن ☐ مهر نیمسال تحصیلی:

☐ کارشناسی ☐ رشته تحصیلی:

شماره تلفن محل کارآموزی:

آدرس محل کارآموزی:

تاریخ پایان کارآموزی:

تاریخ شروع کارآموزی:

نام و نام خانوادگی مدرس:

شماره تماس دانشجو:

اهداف کارآموزی:

*نوآوری، ابتکار و ارائه طرح و ایده

*به دست آوردن تجربه و مهارت

*به کارگیری آموخته‌های علمی

*آشنایی با محیط واقعی کار

تذکر مهم:

دانشجوی گرامی: پس از انتخاب محل کارآموزی نسبت به تکمیل فرم کارآموزی در سامانه بوستان (فرآیندهای کارآموزی) اقدام نموده و پس از تایید مدرس کارآموزی و در مرحله تایید اداره ارتباط با صنعت دانشگاه، معرفی نامه جهت ارائه به محل کارآموزی صادر گردیده و در گواهی صادره سامانه بوستان قابل دریافت می باشد و نیازی به حضور در دفتر ارتباط با صنعت نمی باشد.

آدرس آموزشکده: گیلان، شهرستان رشت، پروفیسور سمیعی، احمد خمینی، نوآور ۱۳

کدپستی: ۴۱۹۳۱۵۷۴۹۴ شماره تلفن: ۰۱۳-۳۳۴۲۷۵۷۱

آدرس سایت: <https://d-rasht.nus.ac.ir>



فرم شماره ۱

فرم خلاصه اطلاعات کارآموزی

آموزشکده ملی مهارت دختران رشت

نام و نام خانوادگی دانشجو:	رشته تحصیلی:	شماره دانشجویی:
نام محل کارآموزی:	نوع فعالیت محل کارآموزی:	
نام سرپرست محل کارآموزی:	شماره تلفن محل کارآموزی:	
آدرس محل کارآموزی:		

ایام حضور در محل کارآموزی:

ایام هفته	شنبه	یکشنبه	دوشنبه	سه شنبه	چهارشنبه	پنجشنبه
اعلام حضور						

کروکی محل کارآموزی:



امضاء دانشجو:

مهر و امضاء سرپرست محل کارآموزی:

واحد ارتباط با صنعت دانشکده:

با سلام و احترام؛

محل کارآموزی و نوع فعالیت آن مورد تأیید می باشد. لطفاً در خصوص ارائه معرفی نامه به آن واحد کارآموزی اقدام فرمائید.



فرم شماره 2 (گزارش کار هفتگی)

نام و نام خانوادگی دانشجو:

شماره دانشجویی:

رشته تحصیلی:

دانشکده:

تاریخ شروع کار آموزی:

محل کاری آموزی:

ایام هفته	تاریخ	شرح گزارش روزانه
شنبه		
یکشنبه		
دوشنبه		
سه شنبه		
چهارشنبه		
پنج شنبه		

امضا کار آموز :

امضای سرپرست

نظر مدرس کار آموز:

ایام هفته	تاریخ	شرح گزارش روزانه
شنبه		
یکشنبه		
دوشنبه		
سه شنبه		
چهارشنبه		
پنج شنبه		

امضا کار آموز :

امضای سرپرست:

نظر مدرس کار آموز:

ایام هفته	تاریخ	شرح گزارش روزانه
شنبه		
یکشنبه		
دوشنبه		
سه شنبه		
چهارشنبه		
پنج شنبه		

امضا کار آموز :

امضای سرپرست:

نظر مدرس کار آموز:

ایام هفته	تاریخ	شرح گزارش روزانه
شنبه		
یکشنبه		
دوشنبه		
سه شنبه		
چهارشنبه		
پنج شنبه		

امضا کار آموز :

امضای سرپرست:

نظر مدرس کار آموز:



فرم شماره 2 (گزارش کار هفتگی)

نام و نام خانوادگی دانشجو:

شماره دانشجویی:

رشته تحصیلی:

دانشکده:

تاریخ شروع کار آموزی:

محل کاری آموزی:

ایام هفته	تاریخ	شرح گزارش روزانه
شنبه		
یکشنبه		
دوشنبه		
سه شنبه		
چهارشنبه		
پنج شنبه		

امضا کار آموز :

امضامحل سرپرست

نظر مدرس کار آموز:.....

ایام هفته	تاریخ	شرح گزارش روزانه
شنبه		
یکشنبه		
دوشنبه		
سه شنبه		
چهارشنبه		
پنج شنبه		

امضا کار آموز :

امضامحل سرپرست:

نظر مدرس کار آموز:.....

ایام هفته	تاریخ	شرح گزارش روزانه
شنبه		
یکشنبه		
دوشنبه		
سه شنبه		
چهارشنبه		
پنج شنبه		

امضا کار آموز :

امضامحل سرپرست:

نظر مدرس کار آموز:.....

ایام هفته	تاریخ	شرح گزارش روزانه
شنبه		
یکشنبه		
دوشنبه		
سه شنبه		
چهارشنبه		
پنج شنبه		

امضا کار آموز :

امضامحل سرپرست:

نظر مدرس کار آموز:..... امضاء مدیر گروه:

تایید گروه ارتباط با صنعت دانشگاه:



گزارش ارزیابی مدرس کارآموزی

آموزشکده ملی مهارت دختران رشت

نام و نام خانوادگی مدرس:

تاریخ گزارش:

تاریخ شروع کارآموزی:

تاریخ بازدید:

تاریخ پایان کارآموزی:

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی کارآموز:

نام و مشخصات محل کارآموزی:

رشته تحصیلی:

آدرس محل کارآموزی:

ردیف	نظر مدرس کارورزی	حداکثر امتیاز	نمره
۱	محل کارآموزی: آموزشکده ها / دانشکده ها (۱۰)، پارک های علم و فناوری، مراکز رشد و شهرک های صنعتی (۸)، کارخانجات، شرکتها، سازمانها و ارگانهای دولتی (۶)، شرکت های متفرقه (۴)	۱۰	
۲	گزارش نهایی کارآموزی (۵۰): رعایت نکات تدوین یک گزارش کارآموزی منطبق بر شیوه ارائه مطالب علمی و فنی (۱۰) لوح فشرده متناسب با فرمت خواسته شده (۱۰)، مرتبط بودن موضوع کارآموزی با رشته تحصیلی (۵) به روز بودن مطالب ذکر شده در گزارش (۵)، ارائه هرگونه طرح نوآوری و ابتکاری در زمینه های تغییر، اصلاح خط تولید (۱۰) قابلیت پیاده سازی و اجرای روشهای تحقیقاتی اکتشافی و استخراجی که منجر به بهبود کیفیت و افزایش کمیت محصول و کاهش هزینه ها گردد (۱۰)	۵۰	
۳	دفاعیه دانشجوی کارآموزی و میزان آمادگی پاسخگویی به سئوالات مدرس در انتقال دانش و مهارت فراگرفته در محیط (۲۵)	۲۵	
۴	پوشش لباس کار، آراستگی و حفظ شئونات در محیط کار	۱۰	
۵	گزارش کارآموزی در حد عالی و مفید جهت آرشو در کتابخانه (۱۵ نمره)	۱۵	
۶	انضباط ورود خروج محل کارآموزی (۱۰ نمره)	۱۰	
۸	جمع	۱۲۰	

نکته: اگر گزارش کارآموزی از نظر فناوری و انتقال دانش علمی و مهارتی در حد عالی بوده و برای آرشو در کتابخانه مفید باشد ۱۵ امتیاز تعلق خواهد گرفت. بنابراین این امتیاز قابل تجزیه نبوده و در صورت احراز شرایط امتیاز کامل ۱۵ را خواهد گرفت. به عبارتی امتیاز کسب شده از این بند صفر یا ۱۵ خواهد بود.

ارزیابی گزارش از ۱۲ نمره

امضای مدرس کارآموزی:

نمره به حروف	نمره به عدد
	۴



فرم شماره ۵ تاریخ:

گزارش ارزیابی سرپرست کارآموزی شماره:

پیوست:

نام و نام خانوادگی کارآموز:

نام سرپرست کارآموزی : گزارش از تاریخ..... لغایت.....

نام محل کارآموزی:.....

ردیف	عناوین	ضعیف (۰/۲۵)	متوسط (۰/۵)	خوب (۰/۷۵)	عالی (۱)
۱	رعایت نظم و انضباط کاری، ورود و خروج به موقع، در محل کارآموزی				
۲	میزان علاقه به همکاری با دیگران (مشارکت در کارهای گروهی)				
۳	رعایت ادب و احترام در گفتار و کردار				
۴	میزان اثرگذاری و ارائه طرح و ایده در جهت بهبود کار				
۵	میزان به کارگیری دانش فنی خود در انجام کار و علاقمندی به فراگیری نکات فنی و تجربی				
۶	همکاری با سرپرست، پیگیری وظایف و میزان پشتکار				
۷	مدیریت بر زمان در اختیار و دقت در انجام کارهای محوله				
۸	دارا بودن اخلاق حرفه‌ای و مسئولیت‌پذیری، استفاده بهینه از مواد اولیه و نگهداری ابزار کار، رعایت نکات ایمنی و بهداشت در محیط کار و...				
	جمع امتیازات				

ارزیابی گزارش از ۸ نمره	
نمره به حروف	نمره به عدد

تعداد روزهای غیبت: موجه..... غیرموجه.....

پیشنهادهای سرپرست کارآموزی جهت بهبود روند کارآموزی و ایجاد ارتباط موثر دانشگاه با صنعت :

.....
.....

امضای سرپرست محل کارآموزی:



از: شرکت/سازمان.....

به: واحد ارتباط با صنعت آموزشکده ملی مهارت دختران رشت

موضوع: گواهی پایان دوره کارآموزی

با سلام و احترام،

عطف به نامه شماره به تاریخ..... در خصوص کارآموزی دانشجوی..... به شماره دانشجویی رشته تحصیلی..... به اطلاع می رساند، نامبرده از تاریخ لغایت دوره کارآموزی خود را به پایان رسانده است.

ضمناً گواهی می گردد بازدید مدرس محترم کارآموزی از واحد کارآموزی در تاریخ های ذیل صورت گرفته است.

۱- روز.....تاریخ..... ساعت.....

۲- روز.....تاریخ..... ساعت.....

۳- روز.....تاریخ..... ساعت.....

۴- روز.....تاریخ..... ساعت.....

مهر و امضای محل کارآموزی

امضاء سرپرست کارآموزی



ارزیابی نهایی کارآموزی

از: واحد ارتباط با صنعت

به: اداره آموزش

با سلام بدینوسیله تایید می‌گردد دانشجو با مشخصات ذیل بر اساس ضوابط، و مقررات، درس کارآموزی خود را در تاریخ با موفقیت به پایان رسانده است.

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی کارآموز:

تاریخ خاتمه کارآموزی:

تاریخ شروع کارآموزی:

رشته تحصیلی:

محل کارآموزی:

ردیف	عوامل ارزیابی	نمره از ۲۰
۱	جمع نظرات مدرس درس کارآموزی (نمره از ۱۲)	
۲	جمع نظرات سرپرست کارآموزی (نمره از ۸)	
	جمع نمره‌ی نهایی کارآموز	

لطفاً جمع نمره‌ی نهایی کارآموز بدون خدشه و بدون لاک گرفتگی ثبت و امضاء گردد.

ارزیابی نهایی	
	نمره به حروف
	نمره به عدد

نام و نام خانوادگی و امضای مدرس کارآموزی:

مهر و امضای مسئول ارتباط با صنعت: